

Code of Conduct of EIRICH Group hereinafter referred to as “Eirich, EIRICH Group and / or we” We see ourselves as a leading technology provider for challenging processing tasks in many industries and as a company with a global presence. The philosophy of establishing a global reach and thus always being close to the customer has helped the EIRICH Group to secure itself a place in the most important economic regions around the world. For better readability, the simultaneous use of masculine, feminine and diverse language forms is avoided.	Verhaltenskodex (Code of Conduct) der EIRICH Gruppe nachfolgend „Eirich, EIRICH Gruppe und / oder wir“ genannt Wir verstehen uns als führender Technologielieferant für anspruchsvolle Aufbereitungsaufgaben in vielen Industrien und mit weltweiter Präsenz. Global agieren und damit nahe am Kunden sein – mit dieser Geschäftsphilosophie hat sich die EIRICH Gruppe in den wichtigen Wirtschaftsregionen ihren Platz sichern können. Zur besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung männlicher, weiblicher und diverser Sprachformen verzichtet.
I. Scope The EIRICH Group will ensure actively and in an ethically responsible manner that the code of conduct is followed. All employees in the EIRICH Group must support this code of conduct. Actions that cannot be reconciled with the code of conduct must be corrected immediately. Violations will be subject to appropriate disciplinary measures.	I. Geltungsbereich Die EIRICH Gruppe wird auf eine aktive und ethisch verantwortungsvolle Weise dafür Sorge tragen, dass der Verhaltenskodex befolgt wird. Alle Mitarbeiter der EIRICH Gruppe müssen diesen Kodex unterstützen. Handlungen, die mit diesem Kodex nicht vereinbar sind, müssen umgehend korrigiert werden. Verstöße unterliegen angemessenen Disziplinarmaßnahmen.

II. Compliance

1. Business Philosophy

For us, it goes without saying that we always follow all applicable laws and regulations everywhere in the world and also to bear social and societal responsibility. The code of conduct covers the provisions of the United Nations and the International Labour Organization (ILO) including environmental protection and the protection of human rights.

The members of the EIRICH Group are convinced that long-term commercial success cannot be achieved without complying with the guiding principles laid out here.

These – and the code of conduct set out below – shape our behavior toward our business partners and employees. Within the scope of their working activities, the employees in the EIRICH Group are obliged to comply with applicable laws and ethical standards.

II. Compliance

1. Geschäftsphilosophie

Es ist für uns selbstverständlich, die geltenden Gesetze und Vorschriften überall in der Welt zu befolgen und auch soziale und gesellschaftliche Verantwortung zu tragen. Der Verhaltenskodex deckt die Bestimmungen der Vereinten Nationen und der International Labour Organisation (ILO) ab, einschließlich des Umweltschutzes und des Schutzes der Menschenrechte.

Die Gesellschafter der EIRICH Gruppe sind davon überzeugt, dass ein nachhaltiger wirtschaftlicher Erfolg untrennbar mit der Einhaltung der dargestellten Leitsätze verbunden ist.

Diese sowie der nachfolgende Verhaltenskodex sind für unser Verhalten gegenüber unseren Geschäftspartnern und Mitarbeitern prägend. Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der EIRICH Gruppe, nachfolgend Mitarbeiter genannt, sind im Rahmen ihrer Tätigkeit verpflichtet, die geltenden Gesetze sowie die ethischen Standards einzuhalten.

2. Confidentiality and data protection

Business secrets and other sensitive information must be treated confidentially and protected against being divulged to unauthorized persons. This also applies to inventions and other, miscellaneous know-how. Employees who have access to business secrets and other sensitive information must not disclose it to third parties without due authorization or use said information for non-business-related purposes.

Business documents and data carriers must be protected against unauthorized third-party access. State-of-the-art security technologies must be used. Personal data must only be collected, used and stored in accordance with applicable data protection legislation. Every employee must also protect the intellectual property of the EIRICH Group, e.g. patents, trademarks or know-how, against attack or loss. Third-party intellectual property must be respected.

2. Geheimhaltung und Datenschutz

Geschäftsgeheimnisse und andere sensible Informationen sind vertraulich zu behandeln und vor Kenntnisnahme nicht befugter Personen zu schützen. Dies gilt auch für Erfindungen und sonstiges Know-how. Mitarbeiter, die Zugang zu Geschäftsgeheimnissen und anderen sensiblen Informationen haben, dürfen sie nicht unbefugt an Dritte weitergeben oder sie zu anderen als dienstlichen Zwecken verwenden.

Geschäftliche Unterlagen und Datenträger sind vor dem unbefugten Zugriff Dritter zu schützen. Die Verwendung aktueller Sicherheitstechniken ist zu gewährleisten. Personenbezogene Daten dürfen nur gemäß den geltenden Datenschutzbestimmungen erhoben, genutzt und aufbewahrt werden. Jeder Mitarbeiter hat das Eigentum der EIRICH Gruppe, wie z.B. Patente, Marken oder Know-how, vor Angriffen oder Verlust zu schützen. Das geistige Eigentum anderer ist zu respektieren.

3. Communication

We communicate positively, critically and transparently to help us keep developing. Mutual understanding is very important to us and something we take for granted.

3. Kommunikation

Wir kommunizieren positiv, kritisch und transparent, um uns stetig weiterzuentwickeln. Gegenseitiges Verständnis ist für uns sehr wichtig und selbstverständlich.

4. Prevention of corruption

Corruption is rejected in all business dealings at home and abroad. We will reject business and the attainment of internal targets if they can only come about through infringements of laws. The following are prohibited in particular:

- Promising or granting personal or commercial favors or other advantages to domestic or foreign public officials in return for performing or failing to perform an official act.
- Offering, promising or granting personal or commercial favors or other advantages to members or representatives of companies.
- Having acts of corruption carried out by others, e.g. with the assistance of family members, friends, dealers/ distributors, consultants or agents.
- Demanding or accepting personal or commercial favors or other advantages from business partners or their employees.

The above prohibitions do not extend to gifts or invitations in connection with business relationships with business partners that fall within the scope of normal business hospitality, customs and courtesy and do not infringe any applicable laws. We comply with our legal obligations to prevent money laundering and do not participate in transactions that serve to conceal or integrate criminal or illegally acquired assets. We undertake to report any indications of corrupt behavior immediately. The first point of contact is the responsible member of the EIRICH Group's Executive Board.

4. Korruptionsprävention

Korruption wird bei jeglichem geschäftlichen Handeln im In- und Ausland abgelehnt. Wir verzichten auf ein Geschäft und auf das Erreichen interner Ziele, wenn dieses nur mittels Gesetzesverstößes zustande kommen kann. Insbesondere ist Folgendes verboten:

- In- oder ausländischen Amtsträgern für die Vornahme oder Unterlassung einer Amtshandlung einen persönlichen, wirtschaftlichen oder anderen Vorteil anzubieten, zu versprechen oder zu gewähren.
 - Mitarbeitern oder Vertretern von Unternehmen persönliche, wirtschaftliche oder andere Vorteile anzubieten, zu versprechen oder zu gewähren.
 - Korruptionshandlungen mit Hilfe von anderen durchführen zu lassen, z. B. mit Hilfe von Angehörigen, Freunden, Händlern, Beratern oder Vermittlern.
 - Von Geschäftspartnern oder deren Mitarbeitern persönliche, wirtschaftliche oder andere Vorteile zu fordern oder anzunehmen.
- Ausgenommen von vorstehenden Verboten sind Geschenke und Einladungen in Verbindung von Geschäftsbeziehungen mit Geschäftspartnern, die sich im Rahmen geschäftsüblicher Gastfreundschaft, Sitte und Höflichkeit bewegen, soweit keine Gesetze verletzt werden. Wir kommen unseren gesetzlichen Pflichten zur Geldwäscheprävention nach und beteiligen uns nicht an Transaktionen, die der Verschleierung bzw. Integration von kriminellen oder illegal erworbenen Vermögenswerten dienen. Wir verpflichten uns, Hinweise auf korruptes Verhalten unverzüglich zu melden. Erster Ansprechpartner ist das jeweils verantwortliche Geschäftsleitungsmitglied der EIRICH Gruppe.

5. Anti-trust and competition law

Antitrust laws are designed to safeguard and maintain free and undistorted competition in the interests of all market players. They prohibit agreements or arrangements between competitors that could restrain competition.

The behavior of companies that dominate the market is also regulated.

Every employee is therefore obliged to comply with the applicable antitrust laws and all other laws that regulate competition.

Employees of the EIRICH Group have a duty to avoid activities that might lead to a conflict of interest.

Orders placed with persons who are close to the orderer or with companies in which persons who are close to the orderer work in key roles or in which they are substantially involved or for which they act as a negotiating partner require the approval of the management.

5. Kartell- und Wettbewerbsrecht

Das Kartellrecht bezweckt die Sicherung und Aufrechterhaltung eines freien und unverfälschten Wettbewerbs im Interesse aller Marktteilnehmer. Es verbietet Vereinbarungen oder Absprachen zwischen Wettbewerbern, die den Wettbewerb beschränken könnten.

Das Verhalten von marktbeherrschenden Unternehmen wird ebenfalls geregelt.

Jeder Mitarbeiter ist daher verpflichtet, die geltenden Kartellgesetze und sonstigen Gesetze zur Regelung des Wettbewerbs einzuhalten.

Die Mitarbeiter der EIRICH Gruppe sind verpflichtet, Aktivitäten zu vermeiden, die zu einem Interessenkonflikt führen könnten.

Die Erteilung von Aufträgen an nahestehende Personen oder Unternehmen, in denen nahestehende Personen in entscheidender Funktion arbeiten oder an denen sie maßgeblich beteiligt sind oder für die sie als Verhandlungspartner auftreten, bedarf der Zustimmung der Geschäftsführung.

6. Export control

Foreign trade prohibitions and restrictions arise from the locally applicable law and serve overarching protection interests, particularly the peaceful coexistence of peoples, but e.g. also the protection of public order, protection of the environment and fauna or the protection of cultural goods and heritage. We make sure that these foreign trade prohibitions and restrictions are complied with. This relates also to compliance with the regulations for fighting against international terrorism, measures to prevent the proliferation and development of weapons of mass destruction and conventional weapons, as well as country-specific embargoes.

We hereby expressly undertake to comply with the applicable legal standards for export control – in particular licensing requirements, export, provision and brokerage bans as well as embargo and sanction measures – in the context of the transfer or export of our goods without exception.

6. Ausfuhrkontrolle

Verbote und Beschränkungen im Außenwirtschaftsverkehr ergeben sich aus dem jeweils lokal geltenden Recht und dienen übergeordneten Schutzinteressen, vor allem dem friedlichen Zusammenleben der Völker aber beispielsweise auch dem Schutz der öffentlichen Ordnung, dem Schutz der Umwelt und der Tierwelt oder dem Schutz von Kulturgütern. Wir stellen sicher, dass die Verbote und Beschränkungen im Außenhandel eingehalten werden. Dies betrifft sowohl die Einhaltung der Verordnungen zur Bekämpfung des internationalen Terrorismus, die Maßnahmen zur Verhinderung der Verbreitung und Entwicklung von Massenvernichtungswaffen und konventionellen Waffen sowie die länderbezogenen Embargos.

Wir verpflichten uns hiermit ausdrücklich, die für die Ausfuhrkontrolle jeweils geltenden Rechtsnormen – insbesondere Genehmigungserfordernisse, Ausfuhr-, Bereitstellungs- und Vermittlungsverbote sowie Embargo- und Sanktionsmaßnahmen – im Rahmen der Verbringung oder Ausfuhr unserer Güter ohne Ausnahme einzuhalten.

7. Handling conflict minerals

We take preventive measures with the necessary care to avoid the use of conflict minerals in our products. In this way, we prevent human rights violations, corruption and the financing of armed groups and the like.

7. Umgang mit Konfliktmineralien

Wir ergreifen mit der erforderlichen Sorgfalt präventive Maßnahmen, um in unseren Produkten die Verwendung von Konfliktmineralien zu vermeiden. So beugen wir Menschenrechtsverletzungen, Korruption und Finanzierung von bewaffneten Gruppen oder Ähnlichem vor.

8. Supply chain

We expect our suppliers to comply with the principles of this code of conduct. If they are unable to do so, they must apply an equivalent code of conduct. We expect our suppliers to enforce the contents of this code of conduct or equivalent codes of conduct in their supply chains.

We reserve the right to review the application of this code of conduct or equivalent codes of conduct at our suppliers systematically and on an ad hoc basis. This must take the form of questionnaires, assessments or audits.

If there are any doubts regarding compliance with the code of conduct, the supplier is requested to take appropriate countermeasures immediately and to report the matter to his responsible contact in our company.

If necessary, the cooperation will be terminated.

8. Lieferkette

Wir erwarten von unseren Lieferanten, dass sie die Grundsätze dieses Code of Conduct einhalten. Wenn sie nicht dazu in der Lage sind, müssen sie einen gleichwertigen Verhaltenskodex anwenden. Wir erwarten von unseren Lieferanten, dass Sie die Inhalte dieses Code of Conduct bzw. gleichwertiger Verhaltenskodexe auch in Ihren Lieferketten durchsetzen.

Wir behalten uns vor, die Anwendung dieses Code of Conduct bzw. gleichwertiger Verhaltenskodexe bei unseren Lieferanten systematisch sowie anlassbezogen zu prüfen. Dies muss in Form von Fragebögen, Bewertungen oder Audits erfolgen.

Sollten danach Zweifel hinsichtlich der Einhaltung des Verhaltenskodex bestehen, ist der Lieferant aufgefordert, unverzüglich geeignete Gegenmaßnahmen zu ergreifen und den Vorgang an seinen zuständigen Kontakt in unserem Unternehmen zu melden. Erforderlichenfalls wird die Kooperation beendet.

III. Working conditions 1. Occupational safety and health protection, environment Here, our corporate goals of providing the safest possible working environment, optimizing health protection, and ensuring high quality of our products and services whilst maximizing efficiency and profitability are all given equal priority. Success in the areas of occupational safety and health protection require committed, competent, and responsible behavior from all employees of the company. Every employee must, through his or her personal actions and behavior, be a role model in terms of occupational safety and health protection. “Safety first – a comprehensive hazard assessment provides the basis for preventive measures and protects our employees.” “Safety through knowledge – with the aid of targeted training and regular instruction, we boost the confidence of our employees and empower them to work safely.” “Good health is the most important thing we have – preventive health care protects our employees and promotes their well-being.” Protection of the environment plays a very important role for the EIRICH Group. Therefore we handle resources and harmful substances responsibly. This applies equally to our products and to our processes. For us, it goes without saying that we always follow all applicable laws and regulations everywhere in the world. Our aim is to record and monitor our greenhouse gas emissions in order to optimize our company's impact on the environment. We strive to minimize the negative impact of our business activities on air quality, including minimizing the amount of particulate matter generated.	III. Arbeitsbedingungen 1. Arbeits- und Gesundheitsschutz, Umwelt Größtmögliche Sicherheit, optimaler Gesundheitsschutz, hohe Qualität unserer Produkte und Leistungen sowie optimale Wirtschaftlichkeit sind gleichrangige Unternehmensziele. Erfolg auf den Gebieten der Arbeitssicherheit und des Gesundheitsschutzes verlangt engagiertes, kompetentes und verantwortungsbewusstes Handeln aller Beschäftigten des Unternehmens. Jeder Beschäftigte muss durch sein persönliches Verhalten Vorbild für Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz sein. „Sicherheit geht vor – eine umfassende Gefährdungsbeurteilung schafft Grundlagen für präventive Maßnahmen und schützt unsere Beschäftigten.“ „Wissen schafft Sicherheit – durch gezielte Schulungen und regelmäßige Unterweisungen stärken wir das Sicherheitsbewusstsein und befähigen unsere Beschäftigten, sicher zu arbeiten.“ „Gesundheit ist unser höchstes Gut – präventive Gesundheitsvorsorge schützt unsere Beschäftigten und fördert ihr Wohlbefinden.“ Der Umweltschutz hat für die EIRICH Gruppe einen hohen Stellenwert. Deshalb gehen wir mit Ressourcen und Schadstoffen verantwortungsvoll um. Dies gilt für unsere Produkte ebenso wie für unsere Verfahren. Es ist für uns selbstverständlich, die geltenden Gesetze und Vorschriften überall in der Welt zu befolgen. Unser Ziel ist es, unsere Treibhausgasemissionen zu erfassen und zu überwachen, um den Einfluss unseres Unternehmens auf die Umwelt zu optimieren. Wir sind bestrebt, die negativen Auswirkungen unserer Geschäftstätigkeit auf die Luftqualität zu minimieren, einschließlich der Minimierung der Menge an erzeugten Partikeln.
--	--

2. Dealing with addictive substances EIRICH is committed to complying with health and safety legislation and to creating a safe and healthy working environment. Safety in the working environment must not be jeopardized by the influence of addictive substances. For this reason, there is an absolute ban on addictive substances.	2. Umgang mit Suchtmitteln EIRICH verpflichtet sich zur Einhaltung der Arbeitsschutzgesetze und zur Schaffung eines sicheren und gesunden Arbeitsumfeldes. Die Sicherheit am Arbeitsplatz darf nicht durch Einfluss von Suchtmitteln gefährdet werden. Auf diesem Grund besteht ein absolutes Verbot von Suchtmitteln.
3. Working times We undertake to comply with the relevant statutory regulations, company and collectively agreed standards on working hours and public holidays. We strive to achieve a good work-life balance for our employees.	3. Arbeitszeiten Wir verpflichten uns, die jeweiligen gesetzlichen Vorschriften, betrieblichen und tariflichen Standards zu Arbeitszeiten und gesetzlichen Feiertagen einzuhalten. Dabei streben wir eine gute Work-Life- Balance für unsere Mitarbeiter an.
4. Remuneration Our aim is to pay fair and appropriate wages that enable our employees to cover their basic living costs and lead a dignified life. This is in line with our ethical standards and legal requirements.	4. Vergütung Unser Ziel ist es, faire und angemessene Löhne zu zahlen, die es unseren Beschäftigten ermöglichen, ihre grundlegenden Lebenshaltungskosten zu decken und ein würdiges Leben zu führen. Dies entspricht unseren ethischen Standards sowie den gesetzlichen Anforderungen.
5. Dealing with one another Mutual respect, responsibility and teamwork define our behavior. Openness and honesty are part of our culture. Every employee has an obligation to help expand and nurture these behaviors. All applicable statutory provisions that prohibit discrimination shall be complied with.	5. Umgang miteinander Gegenseitige Rücksichtnahme, Verantwortung und Teamarbeit bestimmen unser Verhalten. Offenheit und Ehrlichkeit ist ein Teil unserer Kultur. Zum weiteren Ausbau und Pflege dieser Verhaltensweisen ist jeder Mitarbeiter verpflichtet. Alle anwendbaren gesetzlichen Bestimmungen über das Verbot von Diskriminierung sind einzuhalten.

IV. Human rights Every employee is obliged to comply with the standards for ethical behavior and to comply with all applicable national and international laws. Every employee must act fairly, respectfully and in a trustworthy manner during all activities and in all business relationships and must preserve and promote the reputation and standing of the EIRICH Group. Every employee is obliged to respect human rights. No forms of discrimination are permitted 1. Prohibition of child labour and forced labour The EIRICH Group establishes principles and measures to ensure that no child or forced labor takes place in our company or throughout our supply chain. All forms of child labor and forced labor are prohibited, as are working conditions and forms of treatment that violate international laws and customs.	IV. Menschenrechte Jeder Mitarbeiter ist zur Einhaltung der Standards ethischen Verhaltens und zur Einhaltung aller geltenden nationalen und internationalen Gesetze verpflichtet. Jeder Mitarbeiter hat bei allen Tätigkeiten und Geschäftsbeziehungen fair, respektvoll und vertrauenswürdig zu handeln und das Ansehen der EIRICH Gruppe zu wahren und zu fördern. Jeder Mitarbeiter ist verpflichtet, die Menschenrechte zu achten. Unzulässig ist insbesondere jede Form von Diskriminierung. 1. Verbot von Kinder- und Zwangsarbeit Die EIRICH Gruppe legt Grundsätze und Maßnahmen fest, um sicherzustellen, dass in unserem Unternehmen und in unserer gesamten Lieferkette keine Kinder- oder Zwangsarbeit stattfindet. Jede Form von Kinderarbeit, Zwangsarbeit, moderne Sklavenarbeit oder vergleichbare freiheitsberaubende Maßnahmen sind verboten, ebenso wie Arbeitsbedingungen oder Behandlungsweisen, die gegen internationale Gesetze und Sitten verstoßen.
2. General equality of treatment All applicable statutory provisions that prohibit discrimination during hiring and employment on the grounds of race, religion, age, nationality, color, gender, sexual orientation, physical abilities, state of health, political views, creed or other forms of differentiation prohibited by law shall be complied with.	2. Allgemeine Gleichbehandlung Alle anwendbaren gesetzlichen Bestimmungen über das Verbot von Diskriminierung bei Einstellung und Beschäftigung aufgrund von Rasse, Religion, Alter, Nationalität, Farbe, Geschlecht, sexueller Orientierung, körperlicher Fähigkeiten, gesundheitlicher Verfassung, politischer Ausrichtung, Glauben oder anderer von Gesetz wegen verbotener Differenzierung sind einzuhalten.

3. Freedom of association and assembly and collective bargaining We recognize and respect the statutory regulations, in particular the statutory right of employees to co-determination, freedom of association and collective bargaining autonomy.	3. Versammlungsfreiheit und Tarifaufonomie Wir erkennen an und respektieren die gesetzlichen Regelungen, insbesondere das gesetzliche Recht der Mitarbeiter auf Mitbestimmung, Versammlungsfreiheit und Tarifaufonomie.
V. Confidential information Business secrets and other sensitive information must be treated confidentially and protected against being divulged to unauthorized persons. This also applies to inventions and other, miscellaneous know-how. Employees who have access to business secrets and other sensitive information must not disclose it to third parties without due authorization or use said information for non-business-related purposes. Business documents and data carriers must be protected against unauthorized third-party access. The following applies to the forwarding of corresponding content and/or documents to private e-mail accounts etc. or publication on social networks or Internet portals: We are expressly authorized to do so. Otherwise this is not permitted. We ensure that the data is used for business purposes in compliance with data protection regulations. We only disclose confidential information externally if we are obliged to do so by law or by order of a court or authority. The obligation to maintain confidentiality also applies after termination of the employment relationship with the EIRICH Group. State-of-the art security technologies must be used. Personal data must only be collected, used and stored in accordance with applicable data protection legislation.	V. Vertrauliche Informationen Geschäftsgeheimnisse und andere sensible Informationen sind vertraulich zu behandeln und vor Kenntnisnahme nicht befugter Personen zu schützen. Dies gilt auch für Erfindungen und sonstiges Know-how. Mitarbeiter, die Zugang zu Geschäftsgeheimnissen und anderen sensiblen Informationen haben, dürfen sie nicht unbefugt an Dritte weitergeben oder sie zu anderen als dienstlichen Zwecken verwenden. Geschäftliche Unterlagen und Datenträger sind vor dem unbefugten Zugriff Dritter zu schützen. Für das Weiterleiten entsprechender Inhalte und/oder Dokumente an private E-Mail-Accounts etc. oder die Veröffentlichung in sozialen Netzwerken oder Internetportalen gilt: Wir sind ausdrücklich dazu ermächtigt. Andernfalls ist dies nicht gestattet. Wir stellen sicher, dass die dienstliche Verwendung unter Wahrung des Datenschutzes erfolgt. Wir legen vertrauliche Informationen nur dann extern offen, wenn wir dazu verpflichtet sind – durch Gesetze oder auf Anordnung eines Gerichts oder einer Behörde. Auch nach Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses mit der EIRICH Gruppe besteht die Verpflichtung zur Vertraulichkeit. Die Verwendung aktueller Sicherheitstechniken ist zu gewährleisten. Personenbezogene Daten dürfen nur gemäß den geltenden Datenschutzbestimmungen erhoben, genutzt und aufbewahrt werden.

VI. Financial documents We guarantee that our financial documents are always correct and comply with the relevant accounting principles and legal requirements. These documents are mandatory in order to fulfill the entrepreneurial obligations. In addition, we ensure that the continuation of business activities is guaranteed at all times through appropriate accounting, unless actual or legal circumstances prevent this.	VI. Finanzunterlagen / Rechnungslegung Wir garantieren, dass unsere Finanzunterlagen stets korrekt sind sowie den jeweiligen Rechnungslegungsgrundsätzen und den gesetzlichen Vorgaben entsprechen. Diese Unterlagen sind zwingend erforderlich, um die unternehmerischen Pflichten zu erfüllen. Darüber tragen wir durch eine entsprechende Bilanzierung dafür Sorge, dass die Fortführung der Unternehmenstätigkeit jederzeit gewährleistet ist, sofern dem nicht tatsächliche oder rechtliche Gegebenheiten entgegenstehen.
VII. Contact 1. Dealing with indications Employees who become aware of a material breach of the law or significant misconduct are encouraged to report it via the whistleblower system (EU Whistleblower Directive). This can be done by informing the relevant manager, a member of management or the HR department. In addition, it is possible to report suspicious legal violations or misconduct confidentially via the e-mail address compliance@eirich.de .	VII. Ansprechpartner 1. Umgang mit Hinweisen Beschäftigte, die Kenntnis von einer wesentlichen Rechtsverletzung oder einem erheblichen Fehlverhalten haben, sind aufgefordert über das Hinweisgebersystem (EU-Whistleblower-Richtlinie) Hinweise zu geben. Dies kann durch einen Hinweis an die jeweilige Führungskraft, ein Mitglied der Geschäftsleitung oder die Personalabteilung erfolgen. Darüber hinaus ist es möglich, verdächtige Rechtsverletzungen oder Fehlverhalten vertraulich über die Mailadresse compliance@eirich.de zu melden.
2. Notifications not subject to authorisation Employees are permitted at any time to report possible legal violations or infringements to offices, authorities or legal entities. We are not obliged to inform the EIRICH Group about our notification.	2. Nicht genehmigungspflichtige Meldungen Den Mitarbeitern ist es jederzeit gestattet, mögliche Rechtsverletzungen oder Verstöße an Ämter, Behörden oder juristische Personen zu melden. Wir sind nicht dazu verpflichtet, die EIRICH Gruppe über unsere Meldung zu informieren.

3. Sanctions In the event of violations, we reserve the right to take disciplinary and legal action against the employee concerned, depending on the severity of the violation.	3. Sanktionen Im Falle von Verstößen behalten wir uns vor, abhängig von der Schwere des Verstoßes, disziplinarische und rechtliche Maßnahmen gegenüber dem entsprechenden Mitarbeiter einzuleiten.
VIII. final provision The EIRICH Code of Conduct has been approved by the management of the EIRICH Group, for whom this is an important concern. The members of the EIRICH Group are convinced that long-term commercial success cannot be achieved without complying with the guiding principles laid out here. This Code of Conduct shapes our behavior towards our business partners and employees. Within the scope of their working activities, the employees in the EIRICH Group are obliged to comply with applicable laws and ethical standards.	VIII. Schlussbestimmung Der EIRICH Verhaltenskodex wurde durch die Geschäftsleitung der EIRICH Gruppe genehmigt, der dies ein wichtiges Anliegen ist. Die Gesellschafter der EIRICH Gruppe sind davon überzeugt, dass ein nachhaltiger wirtschaftlicher Erfolg untrennbar mit der Einhaltung der dargestellten Leitsätze verbunden ist. Dieser Verhaltenskodex ist für unser Verhalten gegenüber unseren Geschäftspartnern und Mitarbeitern prägend. Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der EIRICH Gruppe sind im Rahmen ihrer Tätigkeit verpflichtet, die geltenden Gesetze sowie die ethischen Standards einzuhalten.